



MUNICIPIO DE PEÑAMILLER



PEÑAMILLER
Compromiso de Todos
ADMINISTRACIÓN 2012-2015

PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: SECRETARÍA GENERAL
RAMO: ADMINISTRATIVO
OFICIO: 216/2013
EXPEDIENTE: SGHA/MP/PQ/01

ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

Peñamiller, Qro. A 19 de Junio de 2013.

PODER LEGISLATIVO
DE QUERÉTARO
OFICIALÍA DE PARTES
20 JUN. 2013
HORA: 11:38 U
ANEXOS: Acuerdo y CD
018251

H. LEGISLATURA DEL ESTADO
PRESENTE:

Sirva este medio para enviarle un cordial y afectuoso saludo y al mismo tiempo me permito remitir a Usted el Acuerdo de Cabildo, donde se crea el Instituto Municipal de la Mujer en los términos establecidos en el Artículo 58 y 60 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro y para efectos de su aprobación por dicha H. Legislatura, anexo en electrónico el dictamen en el que fue aprobado por el H. Ayuntamiento.

Sin más por el momento me despido de Usted, agradeciendo las atenciones brindadas al presente.

ATENTAMENTE
PEÑAMILLER "COMPROMISO DE TODOS"

PROFR. JUAN CARLOS LINARES AGUILAR
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
ADMINISTRACIÓN 2012-2015

MUNICIPIO DE PEÑAMILLER
Compromiso de Todos

C.c.p. Archivo.
JCLA/asp*



MUNICIPIO DE PEÑAMILLER



PEÑAMILLER
Compromiso de Todos
ADMINISTRACIÓN 2012-2015

PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: SECRETARÍA GENERAL
RAMO: ADMINISTRATIVO
OFICIO: 005/2013
EXPEDIENTE: SGHA/MP/PQ/01

ASUNTO: CERTIFICACION
DE ACTA DE CABILDO.

H. LEGISLATURA DEL ESTADO
PRESENTE:

El que suscribe **PROFR. JUAN CARLOS LINARES AGUILAR**, Secretario del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Peñamiller, Qro., en uso de las facultades que me confiere el Artículo 47, Fracción IV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro me permito hacer constar y -----


CERTIFICO

Que en el Libro de Actas de Cabildo del H. Ayuntamiento de Peñamiller, Qro., se encuentra asentada el Acta No. 17 de fecha 09 de Abril del año 2013, correspondiente a Sesión Ordinaria de Cabildo en el punto IV del Orden del Día, que corresponde al Acuerdo para Crear el Instituto Municipal de la Mujer. Para desahogar este punto se le concede el uso de la palabra al Regidor Síndico Miguel Medellín García integrante de la Comisión de Gobernación para que de lectura al Dictamen de referencia, acto seguido informa que la creación de este Instituto tiene como objeto establecer las políticas y acciones que propicien y faciliten la plena incorporación de la mujer en la vida económica, política, cultural y social en el municipio, alentando su participación en todos los niveles y ámbitos de decisión, promoviendo ante las autoridades e instancias competentes los mecanismos necesarios para tal efecto, así mismo el regidor comenta que pone a consideración en los términos establecidos por los artículos 58 y 60 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro, hace uso de la voz el Presidente Municipal.- Aldo García Rosales, para solicitar que es importante contar con este Instituto para promover y fomentar la participación de la mujer y tener acceso a los programas estatales y federales.-----

El suscrito Secretario somete a consideración del pleno el dictamen que presenta el Regidor Síndico Miguel Medellín García, para el Instituto Municipal de la Mujer y éste es aprobado por UNANIMIDAD, anexándose el dictamen al Acta de Cabildo para su estudio y consulta.-----

Se extiende la presente certificación del Libro de Actas de Cabildo que he tenido a la vista, a los once días del mes de Abril del año dos mil trece, para los efectos legales a que haya lugar.-----

ATENTAMENTE
PEÑAMILLER "COMPROMISO DE TODOS"


PROFR. JUAN CARLOS LINARES AGUILAR
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
ADMINISTRACIÓN 2012-2015



MUNICIPIO DE PEÑAMILLER
Compromiso de Todos

C.c.p. Archivo.
JCLA/asp*

DICTAMEN PARA LA CREACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

**H. AYUNTAMIENTO DE PEÑAMILLER QRO
PRESENTE.**

CONSIDERANDO

1.- Que para efecto de dar seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo aprobado por el H. Ayuntamiento Constitucional, como un instrumento rector eje central de este Gobierno, es importante establecer la participación activa de la mujer para elevar el bienestar social.

2.- Que el artículo 4º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece la igualdad del varón y la mujer ante la ley y para que efecto de contar con un organismo descentralizado municipal cuya única actividad especializada sea la atención de las mujeres, con facultad para auto determinarse, elaborar sus acciones y programas de trabajo y manejar su propio patrimonio e incrementarlo a través de acciones diversas.

3.- Que el artículo 58 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro, faculta a los Ayuntamiento para crear, mediante acuerdo las Entidades Paramunicipales que el desarrollo económico y social hagan necesarios, requiriendo además la aprobación de la Legislatura.

4.- Que el artículo 60 del mismo ordenamiento señala las bases para la creación de las entidades paramunicipales, siendo las siguientes: Denominación del organismo, domicilio legal, objeto del organismo, integración de su patrimonio, integración y alcance del órgano de gobierno, duración en el cargo de sus miembros y sus causas de remoción, facultades y obligaciones del órgano de gobierno, órgano de vigilancia y sus facultades, vinculación con los planes y programas de desarrollo municipales, descripción de objetivos y metas.

En base a todo lo anteriormente expuesto, se pone a consideración del siguiente Dictamen:

“PARA LA CREACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER COMO ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE PEÑAMILLER QUERÉTARO”

CAPÍTULO I DEL OBJETO Y FUNCIONES

ARTÍCULO 1.- Se crea el "Instituto Municipal de la Mujer", como Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal de Peñamiller, Qro., con personalidad jurídica y patrimonio propios para el cabal cumplimiento de su objeto y logro de su meta, que son la atención integral de la mujer, y que tendrá su domicilio en la Cabecera Municipal de Peñamiller.

ARTÍCULO 2.- El Instituto Municipal de la Mujer, tiene por objeto establecer las políticas y acciones que propicien y faciliten la plena incorporación de la mujer en la vida económica, política, cultural y social, alentando su participación en todos los niveles y ámbitos de decisión, promoviendo ante las autoridades e instancias competentes los mecanismos necesarios para ello.

ARTÍCULO 3.- Para el cumplimiento de su objeto el Instituto Municipal de la Mujer, en adelante "El Instituto", tendrá entre otras las siguientes atribuciones:

- I. Proponer las políticas, conducir y evaluar los programas relativos a la mujer, en coordinación y concertación con los sectores público, privado y social;
- II. Coordinar, instrumentar, promover y dar seguimiento a la operación de programas relativos a la mujer que emanen de los gobiernos federal, estatal, municipal y de los Tratados Internacionales;
- III. Promover la participación de la mujer en los Consejos de Participación Social Municipal y Comités Sociales que se establezcan en el Municipio;
- IV. Establecer y operar un sistema de seguimiento de los programas federales, estatales y municipales relacionados con la mujer, de conformidad con lo previsto en las leyes y convenios de coordinación y concertación que se establezcan;
- V. Fungir como enlace y representante permanente ante la Coordinación General del Programa Nacional de la Mujer y con las instancias federales y estatales;
- VI. Asegurar la adecuada y eficiente implementación de las acciones a favor de la mujer, estableciendo tareas de generación, difusión y análisis de información; desarrollando mecanismos que propicien la generación de información y estadística diferenciada en cuanto a género; asegurando la disponibilidad de datos confiables y oportunos para el diseño e implementación de las actividades orientadas a beneficiar a la mujer, además de evaluar su impacto en este sector de la sociedad;
- VII. Promover que las mujeres disfruten de todos los derechos humanos reconocidos en los instrumentos nacionales e internacionales e impulsar acciones para defenderlos y protegerlos, así como combatir las prácticas de violación de los mismos;
- VIII. Promover el desarrollo de metodologías y estrategias para la capacitación y el adiestramiento en y para el trabajo dirigido a mujeres e impulsar la creación de fuentes de empleo y el financiamiento de créditos productivos,

sociales y de servicios, así como propiciar la profesionalización del personal femenino dentro de la administración pública municipal;

- IX. Promover la prestación de servicios de apoyo a las madres que trabajan, que sean suficientes, eficientes, adecuados y de calidad, con horarios flexibles y que consideren las necesidades de la mujer;
- X. Promover ante las autoridades competentes que los contenidos y materiales educativos estén libres de estereotipos y prejuicios discriminatorios y fomenten la igualdad de derechos y oportunidades para hombres y mujeres;
- XI. Promover ante las autoridades competentes, que se garantice el acceso y se aliente la permanencia y, en su caso, el reingreso de la mujer en todos los niveles y modalidades del sistema educativo, favoreciendo, a través del proceso enseñanza-aprendizaje, la igualdad de oportunidades para las mujeres;
- XII. Propiciar el acceso de las mujeres de la tercera edad, discapacitadas y de minorías étnicas a programas sociales y culturales;
- XIII. Promover ante el Sistema Estatal de Salud, el acceso de las mujeres a servicios integrales de atención a la salud en condiciones de calidad, y tomando en cuenta las características particulares de su ciclo de vida, su condición social y su ubicación geográfica;
- XIV. Promover acciones de combate a la pobreza, marginación y exclusión;
- XV. Promover la actualización y fortalecimiento de los mecanismos jurídicos y administrativos para asegurar el ejercicio íntegro de los derechos ciudadanos de la mujer;
- XVI. Estimular la participación activa de las organizaciones que actúan en la promoción y defensa de los derechos de la mujer en las tareas de formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las políticas y acciones públicas orientadas a propiciar el avance de la mujer;
- XVII. Promover ante las instancias competentes y coadyuvar en la realización de acciones tendientes a prevenir, sancionar, atender y erradicar la violencia y discriminación contra las mujeres, incluyendo la producida en el seno de la familia;
- XVIII. Promover acciones tendientes a avanzar en el reconocimiento social a las aportaciones de la mujer y a su participación en todos los ámbitos de la vida social, en igualdad de condiciones con el varón;
- XIX. Promover e incentivar investigaciones que contribuyan a profundizar en el conocimiento de la problemática de la mujer en los diversos campos de la realidad social municipal, así como la adecuada recopilación, sistematización y difusión de la información existente sobre el tema;
- XX. Impulsar en los medios de comunicación una cultura de igualdad de los hombres y las mujeres, reconociendo y dignificando la imagen de la mujer ante la sociedad;
- XXI. Gestionar financiamiento para apoyar el desarrollo de programas y proyectos de instituciones, organizaciones sociales y no gubernamentales que beneficien a la mujer;
- XXII. Servir de organismo de enlace, coordinador y asesor con organizaciones estatales, nacionales e internacionales que apoyen proyectos dirigidos a las

mujeres, para lograr la captación y distribución adecuada de recursos técnicos y financieros;

- XXIII. Celebrar acuerdos de coordinación y convenios de concertación con los representantes de los sectores público, privado y social, así como con instituciones educativas y de investigación públicas o privadas;
- XXIV. Impulsar a las madres solteras en el programa Federal de Pensiones para garantizar la educación de sus hijos, en caso de fallecimiento; y
- XXV. Las demás que le señalen otras disposiciones legales y que sean necesarias para el cumplimiento de su objeto.

CAPÍTULO II DEL PATRIMONIO DEL INSTITUTO

ARTÍCULO 4.- El patrimonio del Instituto se constituirá por:

- I. La asignación presupuestal anual que determine el H. Ayuntamiento;
- II. Los bienes y derechos que aporten los gobiernos federal, estatal o municipal;
- III. Las aportaciones, legados y donaciones que reciba de las personas de instituciones y personas físicas o morales;
- IV. Los rendimientos, recuperaciones, derechos y demás ingresos que le generen sus bienes, operaciones, actividades o eventos que realice; y
- V. Los ingresos que obtenga por cualquier otro título legal.

CAPÍTULO III DE LOS ÓRGANOS DEL INSTITUTO

ARTÍCULO 5.- El Instituto, contará con los siguientes Órganos:

- I. Una Junta Directiva;
- II. Un Director General;
- III. Un Consejo Consultivo; y
- IV. Un Órgano de Vigilancia.

Todos los cargos en el Instituto serán honoríficos, con excepción del Director General.

ARTÍCULO 6.- La Junta Directiva, como órgano colegiado, será la máxima autoridad del Instituto y se integrará por:

- I. Un Presidente, que será el Presidente Municipal;
- II. Un Director General del Instituto;
- III. Dos Vocales ciudadanos, que serán personas distinguidas en el Municipio por su interés en el trabajo a favor de los derechos de la mujer y que serán electos por el H. Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal; y
- IV. La Presidenta del Consejo Consultivo.

ARTÍCULO 7.- La Junta Directiva funcionará válidamente, con la asistencia de cuando menos cinco de sus miembros, siempre que entre ellos se encuentre el Presidente o el Director y sus decisiones se tomarán por mayoría de votos.

ARTÍCULO 8.- La Junta Directiva sesionará en forma ordinaria, cuando menos trimestralmente, y en forma extraordinaria cuando sea necesario para su debido funcionamiento.

La Junta Directiva sesionará y operará en los términos que disponga el Reglamento Interior del Instituto.

ARTÍCULO 9. La Junta Directiva tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

- I. Establecer, en congruencia con las políticas correspondientes, los programas generales del Instituto, así como definir las prioridades relativas a finanzas y administración;
- II. Aprobar los programas y la forma de aplicación del Presupuesto del Instituto, así como sus modificaciones, sujetándose a lo dispuesto en la normatividad aplicable;
- III. Someter al Ayuntamiento para su aprobación, los estados financieros anuales del Instituto;
- IV. Analizar y aprobar, en su caso, los informes que rinda el Director General;
- V. Aprobar la aceptación de las donaciones, legados y demás liberalidades que se otorguen a favor del Instituto;
- VI. Expedir el reglamento del Instituto;
- VII. Elegir de entre sus miembros al Secretario y al Tesorero de la Junta Directiva;
- VIII. Administrar el patrimonio del Instituto y cuidar de su adecuado manejo, a través de su Tesorero;
- IX. Presentar al ayuntamiento para su aprobación el proyecto de presupuesto de egresos del Instituto, para que sea tomado en cuenta en la elaboración de la Iniciativa de Ley de Ingreso y Presupuesto de Egresos Anual; y
- X. Las demás que le confieran otros ordenamientos jurídicos.

ARTÍCULO 10.- Corresponde al Presidente de la Junta Directiva:

- I. Convocar y presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias;
- II. Proponer al H. Ayuntamiento los vocales que integrarán la Junta Directiva; y
- III. Nombrar y remover al Director General del Instituto.

El Presidente de la Junta o el Director del Instituto podrán invitar a las sesiones que al efecto se celebren, a representantes de instituciones públicas federales, estatales o municipales que guarden relación con el objeto del Instituto.

ARTÍCULO 11.- El Director General del Instituto, será nombrado y removido por el Presidente Municipal; y deberá reunir los siguientes requisitos:

- I. Tener mínimo 18 años cumplidos al momento de su designación;
- II. No ser miembro de un órgano de dirección de partido político;
- III. Ser originario o contar con residencia en el municipio 3 años, y
- IV. No contar con antecedentes penales.

ARTÍCULO 12.- El Director General del Instituto será substituido en los siguientes casos:

- I. Por renuncia al cargo;
- II. Por no cumplir con los requisitos establecidos en el artículo que antecede; y
- III. Por acuerdo de la Junta Directiva, cuando deje de existir compatibilidad entre el desempeño y criterios del Director y los objetivos del Instituto.

ARTÍCULO 13.- Facultades y obligaciones del Director General del Instituto:

- I. Convocar y presidir, en ausencia del Presidente, las sesiones ordinarias y, cuando lo considere necesario, a sesiones extraordinarias;
- II. Representar legalmente al Instituto como apoderado general para pleitos y cobranzas, actos de administración y actos de dominio, con todas las facultades generales y las que requieran cláusula especial conforme al Código Civil para el Estado de Querétaro, pudiendo delegar este mandato en uno o más apoderados. Estas facultades las ejercerá en la forma que acuerde la Junta Directiva;
- III. Otorgar, endosar y suscribir títulos de crédito y celebrar operaciones de crédito, hasta por la cantidad y en las condiciones que autorice la Junta Directiva; siempre y cuando los títulos y las operaciones se deriven de actos propios del objeto del Instituto. La firma será conjuntamente con el Tesorero;
- IV. Celebrar toda clase de contratos y convenios con los sectores público, social, privado e instituciones educativas, para la ejecución de acciones relacionadas con su objeto;
- V. Formular el programa institucional y sus respectivos subprogramas, así como los proyectos de actividades, mismos que deberán contener como mínimo los aspectos de educación, deporte, salud, empleo, marginalidad, familia, violencia contra la mujer, imagen y derechos de la mujer y participación de la mujer en la toma de decisiones;
- VI. Formular y presentar a la Junta Directiva, el anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto para su aprobación;
- VII. Ejecutar los acuerdos que dicte la Junta Directiva;
- VIII. Establecer los sistemas de control necesarios para alcanzar los objetivos y metas propuestas;
- IX. Presentar a la Junta Directiva, conforme a la periodicidad que ésta determine, el informe del desempeño de las actividades del Instituto, de la aplicación del Presupuesto de Egresos, así como los estados financieros correspondientes;

- X. Establecer los mecanismos de evaluación que destaquen la eficiencia y eficacia con que se desempeñe el Instituto y presentar a la Junta Directiva, por lo menos dos veces al año, la evaluación de gestión con el detalle que previamente se acuerde con la Junta Directiva;
- XI. Asistir a las sesiones de la Junta Directiva y tomar parte de las mismas, con voz y voto;
- XII. Coordinar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas del Instituto y dictar los acuerdos tendientes a dicho fin;
- XIII. Formular el anteproyecto de Reglamento Interior del Instituto, con base a un modelo de administración que permita contar con una estructura administrativa que atienda a las necesidades específicas del Instituto; y
- XIV. Las demás que le otorguen la Junta Directiva y las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 14.- Son funciones del Secretario:

- I. Redactar y firmar las actas de las sesiones de la Junta Directiva;
- II. Firmar en unión de quien corresponda las convocatorias respectivas;
- III. Llevar el control del registro de asistencia de sesiones de la Junta Directiva; y
- IV. Desempeñar las demás que la Junta Directiva, el Presidente de ésta o el Director del Instituto le asignen.

ARTÍCULO 15.- En cada sesión se levantará acta la cual, previa aprobación de la misma en la sesión siguiente, será firmada por quien la haya presidido y por el Secretario.

ARTÍCULO 16.- Son funciones del Tesorero

- I. Cuidar de la buena administración de los recursos económicos del Instituto;
- II. Auxiliar al Director General para la elaboración del anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Instituto;
- III. Firmar en unión del Director y del Secretario, los compromisos económicos contraídos institucionalmente y que en su oportunidad fueron aprobados por la Junta Directiva;
- IV. Presentar a la Junta Directiva, al Presidente y al Director, el informe anual y los que le sean requeridos por éstos en cualquier tiempo; y
- V. Las demás que le sean asignadas por la Junta Directiva, el Presidente, el Director, éste u otros ordenamientos aplicables.

CAPÍTULO IV DEL CONSEJO CONSULTIVO

ARTÍCULO 17.- El Instituto contará con un Consejo Consultivo, como órgano de apoyo que tendrá las funciones de asesorar al Director General y a la Junta Directiva en los asuntos propios del Instituto, y será formado por tres mujeres distinguidas cuya actividad sea fundamentalmente para el sector de la mujer de

Peñamiller, que serán designadas por el Ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal.

Además, integrará el Consejo Consultivo un representante de la Casa de la Cultura Municipal, del Instituto Municipal de la Juventud, del Sistema D.I.F. Municipal y del Sector Educativo.

ARTÍCULO 18.- Las integrantes del Consejo Consultivo referidas en el primer párrafo del artículo inmediato anterior, durarán en su cargo tres años como consejeras y podrán ser ratificadas por el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 19.- El Consejo Consultivo contará con una Presidencia que será designada por el propio Consejo Consultivo de entre las tres mujeres designadas por el H. Ayuntamiento, quien además, fungirá como vocal con voz y voto, en la Junta Directiva.

ARTÍCULO 20.- El Órgano de Vigilancia del Instituto estará a cargo de un Comisario cuyo titular será designado y removido libremente por el Presidente Municipal.

ARTÍCULO 21.- Son atribuciones del Comisario:

- I. Vigilar el correcto desempeño del Instituto;
- II. Analizar la eficiencia con que se ejerzan los recursos del Instituto;
- III. Recomendar a la Junta Directiva, las medidas correctivas que sean convenientes para el mejoramiento de la organización y funcionamiento administrativo del Instituto; y
- IV. Asistir a las sesiones de la Junta Directiva, con derecho a voz, pero sin voto.

ATENTAMENTE

"COMISIONES DE GOBERNACIÓN, JUVENTUD Y EDUCACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL Y DERECHOS HUMANOS"


C. MIGUEL MEDELLÍN GARCÍA
REGIDOR


C. MARCELA JIMÉNEZ GONZALEZ
REGIDORA


PROFR. ELOY GARCÍA YAÑEZ
REGIDOR

DADO EN EL PALACIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE PEÑAMILLER A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL DOS MIL TRECE.